



# کارکنان هتل شهری حکم حداقل دستمزد اطلاعیه ویژه کارکنان هتل



این کارفرمای هتل، طبق بخش 186.00 از «آیین نامه شهرداری لس آنجلس» (LAMC)، ملزم به رعایت «حکم حداقل دستمزد کارکنان هتل شهری» (CHMWO) است.

## حداقل دستمزد کارکنان هتل شهری نرخ قابل اجرا از 1 جولای 2026 در ساعت **\$25.00**

این کارفرمای هتل ملزم به پرداخت حداقل دستمزد به کارکنان هتل است. نرخ حداقل دستمزد هر سال، طبق بخش 186.02.A از LAMC، تعدیل می شود.

تاریخ اجرایی:	شمول*	دستمزد ساعتی
9/8/2025	هتل های دارای 60 اتاق یا بیشتر	\$22.50
7/1/2026	هتل های دارای 60 اتاق یا بیشتر	<b>\$25.00</b>
7/1/2027	هتل های دارای 60 اتاق یا بیشتر	\$27.50
7/1/2028	هتل های دارای 60 اتاق یا بیشتر	\$30.00

مطابق بخش 186.01.C از قانون نامه شهرداری لس آنجلس، هتل هایی که دارای 50 اتاق یا بیشتر بوده و در محدوده «منطقه ارتقای هتلداری فرودگاهی» (AHEZ) واقع شده اند، مشمول این آیین نامه می باشند.

## پرداخت کمک هزینه سلامت نرخ قابل اجرا از 1 جولای 2026 در ساعت **\$8.15**

این کارفرمای هتل ملزم به پرداخت وجه ساعتی بابت تامین کمک هزینه خدمات درمانی، طبق الزامات بخش 186.04 از LAMC، است. نرخ کمک هزینه سلامت هر سال، طبق بخش 186.04.E از LAMC، تعدیل می شود. حقوق شما به شرح زیر است:

<p><b>\$25.00/ساعت به اضافه حداقل \$8.15/ساعت برای تامین کمک هزینه خدمات درمانی.</b> کمک هزینه سلامت شامل پوشش بیمه سلامت، دندان پزشکی، چشم پزشکی، سلامت روان و درآمد از کارافتادگی می شود.</p> <p><b>\$25.00/ساعت به اضافه \$8.15/ساعت = \$33.15/ساعت برای آن دسته از کارکنان هتل که کارفرما کمک هزینه سلامت برای آنها در نظر نگرفته است.</b></p>
<p>اگر نرخ ساعتی پرداخت کمک هزینه سلامت از سوی کارفرمای هتل کمتر از \$8.15/ساعت باشد، این اختلاف باید در قالب دستمزد ساعتی تکمیلی به کارگر/کارمند هتل پرداخت شود.</p>
<p>پرداخت کمک هزینه سلامت برای ساعات اضافه کاری الزامی نیست.</p>
<p>اگر کارگر/کارمند هتل، طبق 186.10.C از LAMC، مشمول مزایای پلان بیمه سلامت دیگری باشد، می تواند درخواست معافیت از دریافت کمک هزینه خدمات درمانی را ارائه کند.</p>

# حکم حداقل دستمزد کارکنان هتل شهری

## اطلاعیه ویژه کارکنان هتل

### مرخصی

کارفرمای هتل باید برای کارکنان تماموقت هتل حداقل 96 ساعت مرخصی با دستمزد سالانه در نظر بگیرد. در صورت استفاده از مرخصی بدون دستمزد، طبق بخش 186.02.B از LAMC، مدت مرخصی سالانه با دستمزد باید به حداقل 80 ساعت برسد.

برای کارکنان پاروقت هتل مرخصی با دستمزد با تصاعد متناسب با آنچه برای شاغلان 40 ساعت در هفته، طبق بخش 186.02 B.1.(b) از LAMC، در نظر گرفته می‌شود، لحاظ خواهد شد. مقررات عمومی مرخصی:

کارکنان هتل پس از گذشت شش ماه از شروع اشتغال، یا طبق سیاست‌های شرکت - هرکدام زودتر باشد - مجاز به استفاده از مرخصی‌های با حقوق و بدون حقوق ذخیره شده خواهند بود.
کارفرمای هتل نمی‌تواند بدون دلیل موجه، درخواست کارکنان هتل برای استفاده از مرخصی‌های با دستمزد یا بدون دستمزد ذخیره شده را رد نماید.
مرخصی با دستمزد استفاده نشده، تا زمانی که مجموع مرخصی‌ها به حداکثر 192 ساعت برسد، قابل انتقال است، مگر این‌که سیاست تعیین شده از سوی کارفرمای هتل سخاوتمندانه‌تر باشد.
مرخصی بدون حقوق استفاده نشده تا سقف 80 ساعت قابل انتقال است، مگر اینکه سیاست کارفرما سخاوتمندانه‌تر باشد.
پس از رسیدن کارکنان به سقف 192 ساعت مرخصی با حقوق، کارفرما باید هر 30 روز یکبار وجه نقد معادل مرخصی مازاد را پرداخت نماید.
کارفرمای هتل نمی‌تواند هیچ سیاستی را اجرا کند که مرخصی بدون دستمزد اخذ شده طبق این ماده به‌عنوان غیبتی که می‌تواند زمینه‌ساز تنبیه، اخراج، تعلیق یا هرگونه اقدام منفی دیگر گردد، محسوب شود.

### هزینه خدمات

کارفرمای هتل باید همه مبالغ «هزینه خدمات» را به آن دسته از کارکنان هتل که خدمات آنها شامل مشتریان پرداخت‌کننده «هزینه خدمات» می‌شود، پرداخت کند. مبالغ باید به‌صورت منصفانه و بر اساس خدماتی که با توضیحات ارائه شده درباره «هزینه‌های خدماتی» از سوی کارفرمای هتل به مشتری مرتبط است، به کارکنان هتل پرداخت گردد (LAMC SEC 186.03).

### اعتبار مالیات

کارکنان هتل احتمالاً می‌توانند برای بهرمندی از «اعتبار مالیات درآمد کسب‌شده» (EITC) فدرال، درخواست بدهند. برای کسب اطلاعات بیشتر درباره EITC و دریافت فرمهای مرتبط، با خط راهنمای مرتبط، با خط راهنمای «اعتبار مالیات درآمد کسب‌شده» تماس بگیرید: 1-800-829-1040.

\*\*\*

کلیه کارفرمایان در شهر لس آنجلس مشمول قوانین و استانداردهای حداقل دستمزد محلی، ایالتی و فدرال می‌باشند.

\*\*\*

طبق بخش 188.00 از LAMC، مسئولیت اجرای CHMWO را دفتر استانداردهای دستمزد (OWS) «اداره اجرای قرارداد» بر عهده دارد.

برای کسب اطلاعات بیشتر، با «دفتر استانداردهای دستمزد» به شماره  
WAGESLA (844-924-3752) یا ایمیل [wagesla@lacity.org](mailto:wagesla@lacity.org) تماس بگیرید یا به  
<http://wagesla.lacity.gov> مراجعه کنید